

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Отдел по культуре и делам молодежи администрации Дятьковского района)

Врио начальника отдела М.В. Володина  
(должность) (подпись) В.В. Володина  
(расшифровка подписи)  
" 14 " декабря 20 18 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9**  
на 20 19 г. на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная районная библиотека» Дятьковского района Брянской области**

Форма по ОКУД	Коды
070110000000	
00002000102	

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Обеспечение предоставления муниципальных услуг по организации библиотечного обслуживания населения**

По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Вид муниципального учреждения  
**Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Межпоселенческая централизованная районная библиотека» Дятьковского района Брянской области**





5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Вывеска	Данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, распорядок работы учреждения	Постоянно
Информационный стенд	структура библиотеки, перечень предоставляемых услуг, анонсы мероприятий и др.	Ежегодно, ежемесячно
Проведение выставок литературы	Презентации, предоставление в пользование	ежемесячно
Средства массовой информации (периодическая печать)	Пресс-релизы, обзоры новых поступлений литературы	ежеквартально















Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>3</sup>

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального задания

Наименование	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
	1	2	3
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	13 244 250	13 244 250	11 944 250



---

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Ежемесячный - до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

**по требованию Учредителя с пояснительной запиской о результатах и оценкой выполнения муниципального задания**

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания      дополнительная информация по требованию Учредителя.

---